



Chamada para Mobilidade de *Staff* (Técnico Administrativo) na University of Kalisz – Polónia (ano 2026/2027) – Programa Erasmus+ KA171

No âmbito do Programa Erasmus+ (Key Action 171), a *University of Kalisz* (Polónia) tem disponíveis fundos para financiar **duas (2) vagas para Técnicos Administrativos** da área de cooperação e/ou gestão estudantil, pertencentes à Universidade Eduardo Mondlane (UEM) para troca de experiências.

1- Requisitos

- Ser membro efectivo e/ou contratado de uma das unidades académica ou administrativa da UEM e actuar nas áreas em referência;
- Carta de Motivação - redigida em língua inglesa;
- CV - redigido em língua inglesa;
- Domínio da língua inglesa (Nível B1 / *Intermediate*);
- Cópia do Passaporte;
- Plano de actividades;
- Carta suporte da unidade de origem;
- **Ter disponibilidade financeira para adiantar os custos de viagem (Passagens aéreas, seguro e visto).**

2- Suporte financeiro/benefícios da mobilidade

A instituição receptora disponibilizará o seguinte apoio financeiro:

- **Custo de viagem:** 1735 Euros (compreende as seguintes despesas: Passagens aéreas de ida e volta e seguro de viagem e visto).
- **Subsídio de subsistência diário:** 148 Euros

Nota: Despesas de viagem que excedam o limite de 1735 Euros definidos pelo programa Erasmus+ são de responsabilidade exclusiva do candidato (exemplo: certificado de vacinação contra a COVID-19 e/ou febre amarela, certificado de proficiência em língua inglesa, etc.)

3- Duração da Mobilidade

- A mobilidade para funcionários tem a duração de **sete (7) dias**, correspondentes a 5 dias laborais + 2 dias de viagem.

4- Período de realização da Mobilidade

- **07 a 11 de Dezembro de 2026**

5- Prazo de candidatura e endereço para submissão

- **Data:** 20 de Agosto de 2026
- **Endereço de submissão:** mobilidade.uem@gmail.com



6- Critérios de avaliação e escala de valorização

O processo de selecção será realizado e conduzido pelo Comité de Selecção, composto por 4 membros, que irá analisar e avaliar as candidaturas e os respectivos documentos que lhe forem submetidos. O processo de selecção compreende duas fases:

- I. Análise de elegibilidade de candidatura;
- II. Análise de Mérito da candidatura.

Na primeira fase, serão avaliados:

- a) Respeito pelo período de candidaturas estabelecido no edital;
- b) Completude da candidatura;
- c) Preenchimento dos requisitos de elegibilidade estabelecidos neste edital.

O peso na avaliação final será feito da seguinte forma:

Critérios	Ponderação
Certificado de cadeiras feitas traduzido para a língua inglesa por um profissional ajuramentando e reconhecido	25%
Carta de motivação;	30%
Carta suporte da Unidade de origem;	20%
Certificado de proficiência em língua inglesa (Nível B1 / Intermediate);	15%
Cópia do Passaporte	10%
Total	100%

O Comité de pré-selecção para adjudicação das mobilidades será composto por:

Posição
Director do Gabinete de Cooperação
Chefe do Departamento de Mobilidade e Internacionalização
Coordenador Erasmus+

A **selecção final** será feita pela Universidade parceira.

Para mais informações contacte:

- **Email:** mobilidade.uem@gmail.com
- **Telemóvel:** (+258) 857763045
- **Atendimento presencial:** 3ª Feira e 5ª Feira – das 9h00 às 15h00